

Министерство образования и науки Республики Бурятия
Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ
Муниципальное автономное образовательное учреждение для детей,
нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи
Центр социально-трудовой адаптации и профориентации
«ЭДЕЛЬВЕЙС»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор Центра «Эдельвейс»

З.Г. Занхоев

« 21 » 01 2014 г.

РАССМОТРЕНО

на общем собрании педагогического
коллектива

Протокол № 1

От « 21 » 01 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке распределения субсидий стимулирующего характера педагогическим работникам Муниципального автономного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи Центра социально-трудовой адаптации и профориентации «Эдельвейс» г. Улан-Удэ

г. Улан-Удэ
2014 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке распределения стимулирующих выплат, далее «Положение», разработано в соответствии с:

- статьей 144 Трудового кодекса РФ,
- Законом Российской Федерации «Об образовании»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации №867 от 31.07.1998 г. «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (в ред. постановлений правительства РФ от 23.12.2002 № 919, от 18.08.2008 № 617, от 10.03.2009 № 216),
- Указом Президента Российской Федерации №597 от 7 мая 2012 года «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»,
- Постановлением Администрации г. Улан-Удэ №294 от 01.07.2009 г. «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений образования г. Улан-Удэ»,
- Постановлением Правительства Республики Бурятия № 559 от 26 сентября 2012 года «Об утверждении правил предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на доведение с 1 декабря 2012 года средней заработной платы педагогических работников дополнительного образования муниципальных учреждений (детских школ искусств, детских музыкальных школ, детской художественной школы) до средней заработной платы в экономике Республике Бурятия»,
- Постановлением Правительства Республики Бурятия № 602 от 12 октября 2012 года «О правилах предоставления из республиканского бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований на увеличение фондов оплаты труда педагогических работников муниципальных дошкольных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования»,
- Постановление Администрации г. Улан-Удэ № 182 от 20 апреля 2009 года «Об утверждении перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в муниципальных учреждениях»,
- Постановлением Администрации г. Улан-Удэ № 294 от 01.7.2009,
- Приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ №824 от 22.11.2012 г. «Об усилении контроля за распределением стимулирования работников в учреждениях дополнительного образования детей»,
- Приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ №931 от 26.12.2012 г. «О порядке предоставления субсидий на увеличение ФОТ педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования»,
- Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи Центра социально-трудовой адаптации и профориентации «Эдельвейс»,

- Коллективным договором Муниципального автономного образовательного учреждения Центра социально-трудовой адаптации и профориентации «Эдельвейс» №139 от 22.12.2011,
- другими нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок распределения выплаты субсидий стимулирующего характера и распространяется на педагогических работников Муниципального автономного образовательного учреждения Центра социально-трудовой адаптации и профориентации «Эдельвейс» (далее «Центр «Эдельвейс»»).

1.3. Положение разработано в целях:

- доведения средней заработной платы педагогических работников Центра «Эдельвейс» до средней заработной платы в регионе;
- повышения эффективности труда педагогических работников Центра «Эдельвейс»;
- повышения материальной заинтересованности работников;
- повышения качества образования;
- мотивации педагогов Центра в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, индивидуальных достижений воспитанников.

1.4. Выплаты субсидий стимулирующего характера педагогическим работникам Центра «Эдельвейс» устанавливаются за долю времени отработанного на 1 ставке.

1.5. Настоящее положение разрабатывается рабочей комиссией Центра «Эдельвейс» с участием представителя администрации, представителя педагогического состава и представителя профсоюзной организации, и утверждается директором Центра «Эдельвейс» по согласованию администрации и профсоюзной организации или на общем собрании педагогического коллектива.

1.6. Изменения в настоящее положение могут быть внесены на общем собрании педагогического коллектива. При необходимости внесения изменений в рабочем порядке приказом директора по согласованию администрации и профсоюзной организации принимается дополнительное соглашение к настоящему положению, которое является неотъемлемой его частью.

2. Размер фонда субсидий стимулирующего характера

2.1. Размер фонда субсидий стимулирующего характера определяется исходя из количества утвержденных штатных единиц педагогических работников Центра «Эдельвейс» в пределах выделенных средств из республиканского бюджета на соответствующий год.

3. Условия для назначения субсидий стимулирующего характера

3.1. Условием для назначения выплаты субсидий стимулирующего характера является заключение Центром «Эдельвейс» трудового договора с педагогическим работником.

3.2. Приказ директора центра о внутреннем совмещении педагогических должностей.

4. Порядок и сроки установления выплат субсидий стимулирующего характера

4.1. Выплаты субсидий стимулирующего характера педагогическим работникам Центра «Эдельвейс» устанавливаются за долю времени отработанного на 1 ставке и за качество и результативность проделанной работы.

4.2. Педагогические работники Центра «Эдельвейс» предоставляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе листки самооценки (в произвольной форме) о проделанной работе за период с 15 числа предыдущего месяца по 15 число отчетного месяца, подтверждающие достигнутое качество и результативность работы, с сопутствующими обосновывающими материалами в срок до 20 числа отчетного месяца.

4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает листки самооценки педагогических работников и оценивает качество и результативность работы в баллах от 1 до 5-ти. Рассматривает интенсивность выполняемой работы и расширение зоны обслуживания педагогов-организаторов и оценивает по бальной системе от 1 до 3 баллов. Накладывает на листок самооценки резолюцию с рекомендацией присвоить данному педагогу определенное количество баллов, обосновывает свои рекомендации. Передает обработанные листки самооценки и таблицу учета рабочего времени педагогических работников в экспертную комиссию.

4.4. Если педагогический работник не сдал заместителю директора по учебно-воспитательной работе до 20 числа отчетного месяца листок самооценки, то качество и результативность его работы рассматриваться не будут. Таким педагогическим работникам будет произведен расчет субсидии за долю отработанного времени на 1 ставке.

4.5. Для рассмотрения листков самооценки педагогических работников и расчета размера выплат субсидии стимулирующего характера собирается экспертная комиссия по приказу директора Центра «Эдельвейс», при поступлении средств из республиканского бюджета на счет Центра «Эдельвейс».

4.6. Экспертная комиссия обрабатывает материалы поданные заместителем директора по учебно-воспитательной работе, результаты анализа в виде заключения предоставляет на утверждение Наблюдательному Совету.

4.7. После утверждения размера выплат субсидий стимулирующего характера Наблюдательным Советом директор Центра «Эдельвейс» издает приказ Об установлении выплат субсидии стимулирующего характера педагогическим работникам.

5. Расчет стимулирующих выплат.

5.1. Расчет стимулирующих выплат педагогическим работникам Центра «Эдельвейс» осуществляет экспертная комиссия.

5.2. За время отработанное на 1 ставке в размере 100% принимается:

- у преподавателя – 18 часов в неделю;
- у педагога-организатора – 36 часов в неделю;
- у педагога-психолога – 36 часов в неделю;
- у социального педагога – 36 часов в неделю;
- у методиста – 36 часов в неделю;
- у старшего воспитателя – 36 часов в неделю;
- у воспитателя – 36 часов в неделю.

5.3. Фонд субсидии стимулирующего характера делится в процентном соотношении:

50% - направляется для выплат доли времени отработанного на 1 ставке на всех педагогических работников;

50% - направляется на стимулирование педагогических работников к повышению качества и результатов выполняемой работы.

5.4. Из 50% фонда субсидии, направленных на стимулирование педагогических работников, производятся фиксированные выплаты следующим работникам:

Педагогам-организаторам – за интенсивность выполняемой работы и расширение зоны обслуживания – устанавливаются выплаты в размере 10 % от фонда субсидий направленных на стимулирование, которые распределяются между педагогами-организаторами по бальной системе по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Всем педагогическим работникам – за педагогический стаж в Центре «Эдельвейс» устанавливаются фиксированные выплаты – от 1 до 5 лет – 500 рублей; от 5 до 10 лет – 1000 рублей; свыше 10 лет – 1500 рублей.

За общий педагогический стаж устанавливаются фиксированные выплаты – от 5 до 10 лет – 300 рублей; свыше 10 лет – 500 рублей.

Кроме случаев нахождения работника в очередном отпуске и (или) в отпуске без сохранения заработной платы длительностью более двух недель.

Оставшаяся сумма, за вычетом вышеперечисленных выплат, распределяется между всеми педагогическими работниками по бальной системе согласно порядку и срокам установления субсидий стимулирующего характера.